

[English version at the bottom]

Digitaal ondertekenplatform sign@ugent

sign@ugent is een digitaal ondertekenplatform dat in staat is om met één klik een pdf-document digitaal te ondertekenen met een zgn. geavanceerde digitale handtekening. Een geavanceerde digitale handtekening is een handtekening die gevalideerd wordt door zich te authenticeren in een applicatie.

sign@ugent kan op twee manieren gebruikt worden.

1. Door gebruik te maken van de webinterface: <https://sign.plato.ugent.be> of <https://plato.ea.ugent.be/sign>. Daar kan je een bestand opladen en aangeven door wie het moet ondertekend worden, en naar wie het ondertekende document moet gestuurd worden.
2. Via de e-mailinterface sign@ugent.be. Deze interface is handig om te gebruiken vanuit een applicatie, of door een meer ervaren gebruiker.

sign@ugent is een ondertekenplatform dat in eerste instantie bedoeld is voor het ondertekenen van documenten voor intern UGent-gebruik (zoals attesten voor DFIN, formulieren voor DPO, aanvragen voor ethische commissies). Externen kunnen ook mee ondertekenen (bijv. voor stageverslagen). Het kan in principe ook gebruikt worden om externe documenten te ondertekenen, maar aangezien de aanbieder van het document die manier van ondertekenen niet kent, zou het kunnen dat hij zal vragen om het toch op een meer traditionele manier te ondertekenen.

sign@ugent is 100% veilig en betrouwbaar als ondertekenplatform voor een geavanceerde digitale handtekening binnen de UGent: de ondertekenaar (personeel of student) moet zich authenticeren via CAS. Niemand anders kan zich via CAS authenticeren dan de persoon die de uitnodiging om te ondertekenen ontvangt. Het te ondertekenen document kan door de ondertekenaar niet aangepast worden, noch tijdens het ondertekenen, noch na de ondertekening.

Webinterface

De webinterface op <https://sign.plato.ugent.be> ziet er als volgt uit.

Te ondertekenen bestand

Geen bestand gekozen

Personen die moeten ondertekenen

Persoon	Ondertekening met eID?
ikzelf: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Boodschap voor de ondertekenaars

Taal van ondertekeningspagina

In welke taal moet de pagina met de handtekeningen opgemaakt worden?

Nederlands
 Engels

Naar wie moet ondertekend document gemaïld worden?

naar mezelf
 naar

met boodschap

De velden spreken voor zich. De ondertekenaars worden uitgenodigd via e-mail. Bij gebruik van het UGent-e-mailadres moeten de ondertekenaars zich authenticeren via CAS. Bij een niet-UGent-adres is er geen authenticatie via CAS maar moet de ontvanger enkel maar een link in de e-mail aanklikken. Dat kan in principe door iedereen die de e-mail in handen krijgt gedaan worden. Er is ook

een mogelijkheid om te eisen dat de persoon zich moet authenticeren met een elektronische identiteitskaart en een kaartlezer.

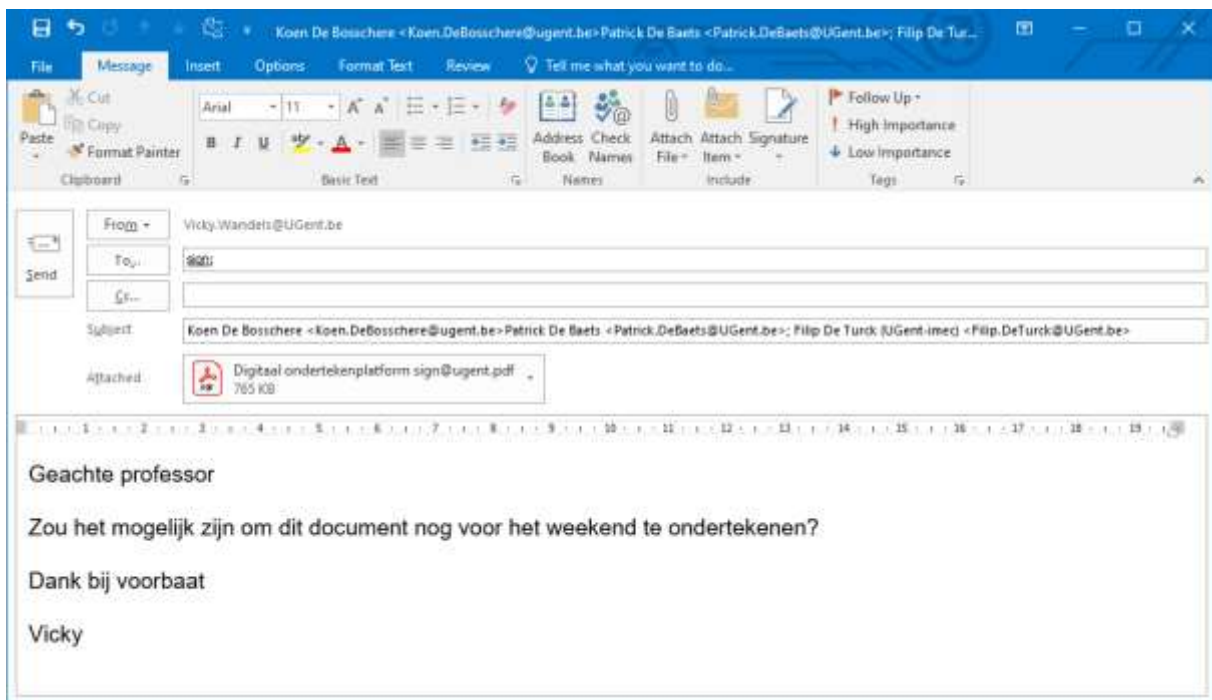
e-mailinterface

De e-mailinterface werkt op een vergelijkbare manier, en daarbij moeten de gegevens in een bepaald formaat verzonden worden naar het vaste e-mailadres **sign@ugent.be**.

In die e-mail moeten opgenomen zijn:

- De e-mailadressen van de personen die moeten ondertekenen (inclusief de verzender als hij of zij mee moet ondertekenen)
- Het pdf-document dat moet ondertekend worden
- Een boodschap met de vraag om het document te ondertekenen

De e-mail moet als volgt samengesteld worden:

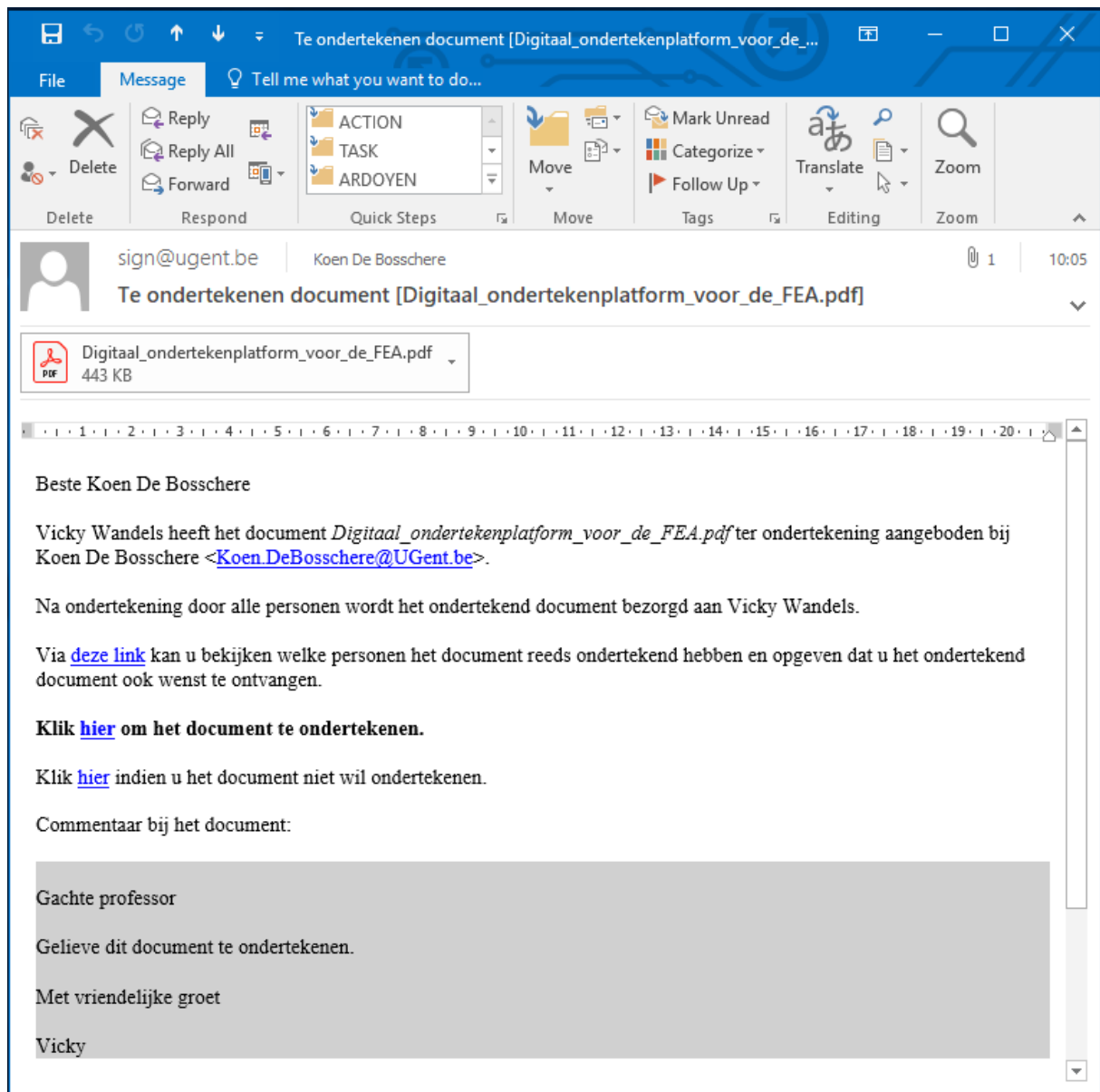


Het te ondertekenen pdf-document wordt als bijlage toegevoegd. De inhoud van de e-mail bevat een boodschap aan de ondertekenaar. De e-mailadressen van de ondertekenaars komen in het subjectveld. De e-mail wordt verstuurd naar de ondertekenserver via sign@ugent.be. De ondertekenserver analyseert de binnenkomende e-mail, en start dan het ondertekenproces alsof de gegevens in de webinterface ingegeven werden.

OPGELET: de e-mailadressen moeten in het subjectveld van de e-mail staan. Het gemakkelijkste is om ze eerst in te geven in bijvoorbeeld het cc-veld (zodat ze gecontroleerd kunnen worden aan de hand van de adressenlijst), en ze dan te verslepen naar het subjectveld. Op die manier vermijd je op handige wijze het gebruik van onbestaande e-mailadressen. Het e-mailadres kan zoals hierboven getoond ook bestaan uit de naam, gevolgd door het e-mailadres tussen punthaakjes < >. De e-mailadressen kunnen gescheiden worden door een spatie, een komma of een puntkomma.

Ondertekenproces




Na het opstarten van het ondertekenproces krijgen alle bestemmingen een e-mail met daarin een link om het document te ondertekenen. Deze e-mail kan tot een minuut op zich laten wachten bij het gebruik van de e-mailinterface omdat de mailbox van sign@ugent.be slechts per minuut doorgestuurd wordt naar het ondertekenserver.



Als de ondertekenaar akkoord gaat met de inhoud, volstaat het om op de ondertekenlink te klikken. Als de ondertekenaar nog niet ingelogd is via CAS, zal er gevraagd worden om eerst in te loggen. Indien de ondertekenaar al ingelogd is, is met die ene klik het document ondertekend. Ondertekenen kan op alle platformen. Als er sequentieel moet ondertekend worden, dan kan via een afzonderlijke link in de e-mail gecontroleerd worden wie er allemaal al ondertekend heeft.

Als de ondertekenaar niet akkoord gaat met de inhoud (of het document ten onrechte ontvangen heeft), dan kan hij of zij ook aangeven het document niet te willen ondertekenen. Er is dan een gelegenheid om een motivatie voor de weigering in te geven. De verzender wordt ogenblikkelijk op de hoogte gebracht van de weigering en de motivatie.

Plato: Ondertekenen Faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur, Universiteit Gent

[Contact](#) | [Instellingen](#) | [Log out](#)   

Gelieve een reden op te geven waarom u dit document niet wil ondertekenen:

Van zodra alle ondertekenaars gereageerd hebben, ontvangt de verzender een e-mail met het ondertekende document. Hij of zij kan het dan doorsturen naar de instantie die erom gevraagd heeft.

Het ondertekende document bestaat uit het originele document, aangevuld met een extra handtekeningpagina. Per handtekening gebruikt de tool de accountnaam als unieke identificatie. Dit is de essentie van een geavanceerde digitale handtekening. Het ogenblik van ondertekening wordt automatisch toegevoegd. Een afzonderlijke handtekeningpagina komt misschien wat vreemd over, maar is juridische perfect in orde. De handtekeningpagina bevat alle informatie die nodig is om de identiteit van de ondertekenaar en de geldigheid van het document te kunnen verifiëren.



Dit document werd digitaal ondertekend door:

<p style="text-align: center;">Vicky Wandels <i>vmwandel</i> Vicky.Wandels@UGent.be op 26/03/2021 om 14:32</p>	<p style="text-align: center;">Koen De Bosschere <i>kdbosche</i> Koen.DeBosschere@UGent.be op 26/03/2021 om 14:34</p>
---	--

[Geavanceerde digitale handtekening na authenticatie via UGent-account op <https://sign.plato.ugent.be>]

[Verificatie van dit document kan via <https://sign.plato.ugent.be/check>]

 UNIVERSITEIT GENT

Vragen

Waar komt sign@ugent vandaan?

sign@ugent is onderdeel van Plato - de digitale administratie van de Faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur. Het is gratis en vrij toegankelijk voor alle UGent'ers - zowel voor personeelsleden als studenten.

Het ondertekenplatform houdt de inhoud van mijn document bij om het te kunnen ondertekenen. Kunnen derden de inhoud lezen?

In het ondertekenplatform kunnen enkel de verzender van het ondertekenverzoek en de ondertekenaars het document consulteren. Het ondertekenplatform houdt het te ondertekenen document bij totdat het door alle betrokkenen ondertekend is. Vanaf dan is het de beslissing van de verzender of hij of zij het document in het ondertekenplatform wil bewaren of niet.

Kan de handtekeningpagina vervalst worden?

Uiteraard kan iedereen een extra pagina toevoegen aan een bestaand document of een handtekeningpagina van één document kopiëren naar een ander. Daarom moet het digitaal ondertekende document gevalideerd kunnen worden. Het ondertekenplatform houdt een vingerafdruk bij van alle ondertekende documenten. Die vingerafdruk is een cryptografische hash van de inhoud, niet de inhoud van het document zelf. Een cryptografische hashfunctie is een ingewikkelde functie die een soort van wiskundige samenvatting van het document berekent. De vingerafdruk is groot (512 bits) waardoor een toevallige match nagenoeg uitgesloten is (1 kans op 10^{154}). De cryptografische hashfunctie kan niet geïnverteerd worden. Dat betekent dat het oorspronkelijke document niet kan gereconstrueerd worden vanuit de vingerafdruk.

Op de verificatiepagina kan men het ondertekende document terug aanbieden en kan het ondertekenplatform de vingerafdruk opnieuw berekenen en vergelijken met de lijst van bekende vingerafdrukken. Als die teruggevonden wordt, kan ervan uitgegaan worden dat het document origineel is en niet aangepast werd na ondertekening.

Hoe kan het ondertekenplatform ook na jaren nog verifiëren of een ondertekend document geldig is?

Het ondertekenplatform houdt de vingerafdrukken van alle ondertekende documenten bij. Ook na jaren kan de geldigheid van een ondertekend document nog geverifieerd worden.

Kan iemand anders in mijn plaats ondertekenen?

Iemand die toegang zou hebben tot de e-mail met de link om te ondertekenen (bijv. omdat de e-mail doorgestuurd werd), kan het document niet in jouw naam ondertekenen. Voor UGent-ondertekenaars controleert het ondertekenplatform of de ondertekenaar en de oorspronkelijke ontvanger van de e-mail dezelfde persoon zijn. Ondertekenen kan enkel als men via CAS kan inloggen in naam van de ontvanger van de e-mail, maar het delen van inloggegevens is een inbreuk op het goed gebruik van het UGent-net.

Kunnen ook niet-UGent'ers een document ondertekenen?

Zij kunnen ook mee ondertekenen. Zij zullen een gelijkaardige e-mail ontvangen, en kunnen ondertekenen door op de juiste link te klikken. Zij zullen uiteraard niet de vraag krijgen om in te loggen via CAS. Dat wil zeggen dat hun authenticatie gebeurt via hun e-mailadres, en dus niet door

hun account en wachtwoord. In dat geval is het de verantwoordelijkheid van de verzender van het ondertekenverzoek om te controleren of het e-mailadres wel degelijk het persoonlijk e-mailadres is van de persoon die moet ondertekenen. Op de handtekeningenpagina zal duidelijk vermeld staan dat de persoon geauthenticeerd werd via het e-mailadres, en niet via het UGent-account. In dat geval betreft het een zgn. gewone digitale handtekening. Die is minder sterk dan een geavanceerde digitale handtekening, maar wel even sterk als een ingescande handtekening.

Het verdient de aanbeveling om voor derden niet enkel het e-mailadres, maar de naam + e-mailadres tussen punthaakjes te gebruiken zodat de handtekening achteraf gemakkelijk leesbaar blijft: "Jan met de Pet <jmdp@gmail.com>". In de handtekeningenpagina wordt er een duidelijk onderscheid gemaakt tussen de geavanceerde handtekeningen en de gewone handtekeningen. Als de naam + e-mailadres opgegeven werd, dan staat de naam in het vet.




Dit document werd digitaal ondertekend door:

Koen De Bosschere <i>kdbosche</i> <i>Koen.DeBosschere@UGent.be</i> [†] op 26/03/2021 om 14:41	<i>koen.debosschere@gmail.com</i> [‡] op 26/03/2021 om 14:45
Koen De Bosschere <i>kdbosche@gmail.com</i> [‡] op 26/03/2021 om 14:44	

[[†] Geavanceerde digitale handtekening na authenticatie via UGent-account op <https://sign.plato.ugent.be>]

[[‡] Gewone digitale handtekening na authenticatie via e-mail]

[Verificatie van dit document kan via <https://sign.plato.ugent.be/check>]



Kan ik me met een eID te authenticeren?

Authenticeren via eID vereist een kaartlezer en is vooral nuttig voor ondertekenaars van buiten de UGent (die CAS niet kunnen gebruiken). Om een ondertekenaar te verplichten om met eID te authenticeren, volstaat het om in de webinterface een vinkje naast het e-mailadres te plaatsen. Bij de e-mailinterface moet je een uitroepingsteken voor het e-mailadres plaatsen. Een ondertekenverzoek verstuurd naar [!donald.duck@disney.com](mailto:donald.duck@disney.com) kan dus enkel maar beantwoord worden door te authenticeren met een eID. Hiervoor is een kaartlezer nodig. De ontvanger krijgt de kans om te authenticeren met een identiteitskaart en pincode. In het geval dat de authenticatie met een eID gebeurt, zal de naam en het kaartnummer van de eID van de ontvanger vermeld worden in de digitale handtekening (en dus niet de accountnaam en de naam waaronder de persoon bij de UGent bekend is).



Dit document werd digitaal ondertekend door:

Koen De Bosschere <i>kdbosche</i> Koen.DeBosschere@UGent.be [†] op 26/03/2021 om 14:53	Koen De Bosschere <i>kdbosche@gmail.com</i> [‡] op 26/03/2021 om 14:53
Koenraad Octaaf De Bosschere <i>eID=592-0748347-73</i> koen.debosschere@gmail.com* op 26/03/2021 om 21:39	

[* Gekwalificeerde digitale handtekening na authenticatie via eID]

[† Geavanceerde digitale handtekening na authenticatie via UGent-account op <https://sign.plato.ugent.be>]

[‡ Gewone digitale handtekening na authenticatie via e-mail]

[Verificatie van dit document kan via <https://sign.plato.ugent.be/check>]



Kan ik me ook via itsme® authenticeren?

Authenticeren met itsme® vereist een smartphone. sign@ugent ondersteunt geen authenticatie via itsme®. Het plaatsen van een gekwalificeerde handtekening is enkel mogelijk met een eID.

Kan ik het document ook met mijn eID ondertekenen?

sign@ugent werkt op basis van authenticatie in een ondertekenplatform en maakt geen gebruik van de specifieke ondertekenfunctionaliteit op een digitale identiteitskaart. De geldigheid van een document kan daarmee niet offline nagegaan worden. Enkel het ondertekenplatform kan de geldigheid van een document bevestigen. Het doet dat door de vingerafdruk van het document opnieuw te berekenen, en te vergelijken met de vingerafdrukken die bijgehouden worden in de databank van vingerafdrukken. De betrouwbaarheid van de handtekening is dus even hoog als de betrouwbaarheid van het ondertekenplatform zelf (net zoals een digitale handtekening even betrouwbaar is als de tools die ze kan verifiëren – zoals Acrobat Reader).

Kan ik via de e-mailinterface het ondertekende document rechtstreeks naar de bestemming laten sturen?

sign@ugent stuurt het ondertekende document standaard naar de afzender, maar dat kan aangepast worden.

Door in het subjectveld een e-mailadres toe te voegen waarin het @-symbool vervangen werd door @@, kan je aangeven wie het ondertekende document moet ontvangen. Bij het subjectveld "jan@ugent.be pier@@ugent.be pol@@ugent.be" zullen de drie personen het document

ondertekenen en zullen naast de verzender ook pier@ugent.be en pol@ugent.be het ondertekende document automatisch toegestuurd krijgen.

Als de bestemming het document niet hoeft te ondertekenen, kan de vraag voor ondertekening door die bestemming onderdrukt worden. Bij het subjectveld "jan@ugent.be pier@ugent.be pol@ugent.be -dpo@@ugent.be" zullen Jan Pier en Pol ondertekenen en zal het ondertekende document naar de verzender en naar dpo@ugent.be gestuurd worden. dpo@ugent.be zal echter geen vraag krijgen om te ondertekenen (door het prefix '-').

Bij het automatisch doorsturen is het handig om niet alleen een boodschap naar de ondertekenaars, maar ook naar de bestemming te kunnen sturen. Dan kan door twee boodschappen in de e-mail te scheiden met "@@".

Dag professor

Kan je bijgevoegde verklaring ondertekenen?

Vicky

@@

Geachte decaan

Gelieve in bijlage de ondertekende verklaring te willen vinden.

Met vriendelijke groet

Vicky Wandels

Kan ik meerdere pdf's laten ondertekenen?

Dit kan door ze allemaal als bijlage op te nemen in dezelfde e-mail naar sign@ugent.be. Ze zullen wel als individuele ondertekenmails aangeboden worden aan de ondertekenaars om ervoor te zorgen dat ze sommige documenten wel en andere niet kunnen ondertekenen.

Kan ik via de e-mailinterface ook ondertekenen in het Engels?

Dat kan door in het subjectveld "#en" toe te voegen alsof het een bijkomend e-mailadres was. Op dezelfde manier kan je ook "#nl" toevoegen voor een Nederlandstalige ondertekening (maar dat hoeft niet, want het is de standaardwaarde).

Kan ik via de e-mailinterface het ondertekende document automatisch naar alle ondertekenaars sturen?

Dat kan door ergens in het subjectveld "@@" op te geven (door een spatie afgescheiden van de andere velden). Op analoge manier kan men eisen dat alle ondertekenaars hun eID gebruiken (door ergens "!!" toe te voegen).

Kan ik afkortingen voor veelgebruikte e-mailadressen creëren?

Ja, dat kan. In de webinterface kan je een lijst met favorieten definiëren (voor bestemmingen die vaak moeten ondertekenen). Per favoriet kan je ook een afkorting definiëren die je in de e-mailinterface kan gebruiken door er een @-symbool voor te zetten. Als donald.duck@disney.com als favoriet met afkorting "don" opgenomen wordt, dan kan "@don" gebruikt worden op alle plaatsen waar een e-mailadres gebruikt kan worden (dus ook in de vorm van @@don of -@@don).

Kan ik een document laten ondertekenen vanuit een andere applicatie

Mijn documenten die ondertekend moeten worden

actie	datum	origineel bestand	ondertekend door	nog te tekenen door	geweigerd door	ontvankelijk bestand	onderaanroep bestand
	26/03/2021	documenten voor EDG&G & stat.	Koen De Bosschere (UGent)	Koen De Bosschere <kdbosche@gmail.com> - via email verstuurd	Koen De Bosschere <koen.debosschere@elis.ugent.be> - Weigert het	documenten voor ondertekening document	Koen De Bosschere



Dit document werd digitaal ondertekend door:

Koen De Bosschere
kdbosche
Koen.DeBosschere@UGent.be
op 26/03/2021 om 23:24

Nog niet ondertekend door:

Koen De Bosschere
kdbosche@gmail.com

Ondertekening werd geweigerd door:

Koen De Bosschere
koen.debosschere@elis.ugent.be

[Geavanceerde digitale handtekening na authenticatie via UGent-account op <https://sign.plato.ugent.be>]



Kan ik een document wissen uit het ondertekenplatform

Dat kan in de webinterface door de lijst met ondertekende documenten op te vragen, en op het rode minnetje in de eerste kolom te klikken.

Kan ik uit een document mijn handtekening terug verwijderen?

Dat is enkel mogelijk zoals het document nog niet gedownload werd. Dat laatste is het geval indien je niet de laatste ondertekenaar bent, en als niemand het document gedownload heeft tussen het tijdstip van ondertekenen, en het tijdstip dat je je handtekening hebt verwijderd. Als je de laatste ondertekenaar bent, dan wordt het document in de regel ogenblikkelijk als ondertekend document doorgestuurd zodat het verwijderen van je handtekening om die reden niet meer mogelijk is. De link om je handtekening te verwijderen verschijnt meteen na het ondertekenen op het scherm en is ook zichtbaar in het webinterface. De voornaamste toepassing is om een vergissing nog snel te kunnen corrigeren.

[Dutch version at the top]

Digital signing platform sign@ugent

sign@ugent is a digital signing platform that is able to digitally sign a PDF document with a so-called advanced digital signature. An advanced digital signature is a signature that is validated by authenticating oneself in an application.

sign@ugent can be used in two ways.

1. By using the web interface: <https://sign.plato.ugent.be> or <https://plato.ea.ugent.be/sign>. There you can upload a file and indicate by whom it should be signed and to whom the signed document should be sent to.
2. Via the email interface: sign@ugent.be. This interface is useful for automatic signature flows initiated from within an application or for the more experienced users.

sign@ugent is a signing platform primarily intended for signing documents for internal UGent use (such as certificates for DFIN, forms for DPO, applications for ethics committees). External parties can also co-sign (e.g. for internship reports). In principle, it can also be used to sign external documents, but since the provider of the document is not familiar with this digital signing platform, it could be that s/he will ask to sign it in a more traditional way.

sign@ugent is 100% safe and reliable as a signing platform for an advanced digital signature within Ghent University: the signatory (staff or student) must authenticate via CAS. No one else can authenticate via CAS other than the person who receives the invitation to sign. The document to be signed cannot be modified by the signer, neither during signing nor after signing.

Webinterface

De webinterface on <https://sign.plato.ugent.be> looks like this.

Document to be signed

Geen bestand gekozen

People that should sign

Person	Signature using Belgian electronic ID card
me: <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Message for signers

Language of signature page

What language should be used for the page with signatures?

Dutch
 English

Who should the signed document be mailed to?

to myself
 to

with message

The meaning of the fields is obvious. Signers are invited by email. When using the UGent email address, the signatories must authenticate themselves via CAS. With a non-UGent email address, there is no authentication via CAS, but the recipient has to click a personalized link in the email message. Basically, this can be done by anyone who receives the email. There is also an option to require the person to authenticate with an electronic identity card and a card reader.

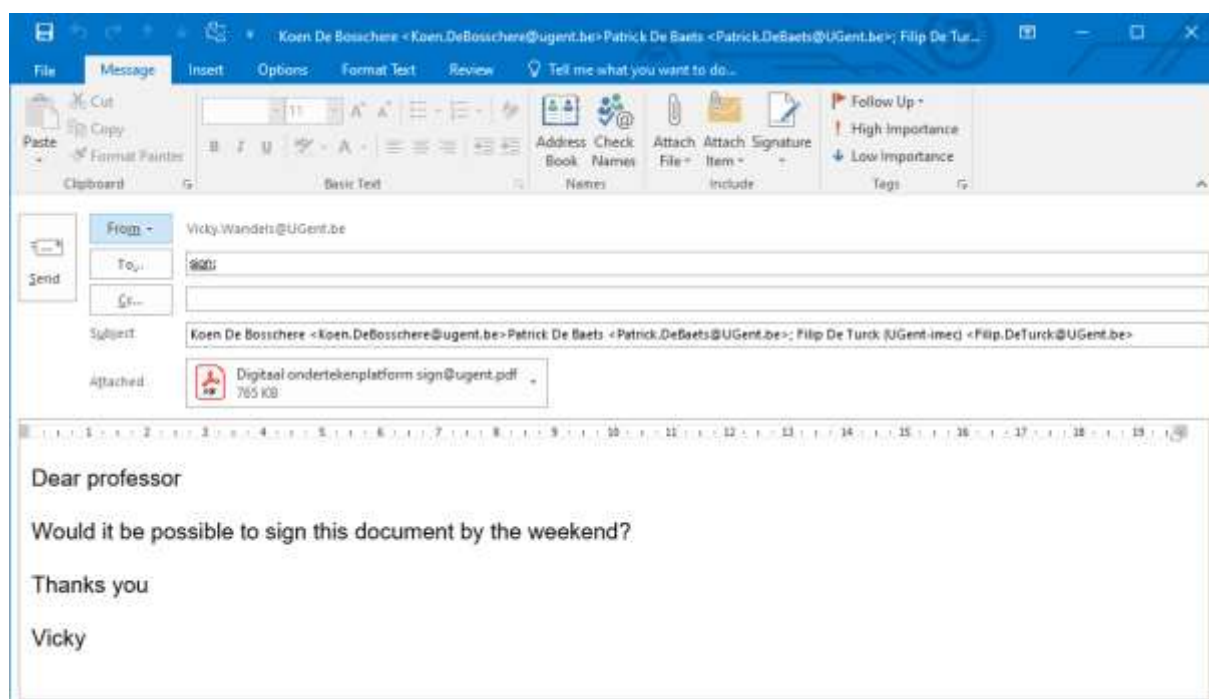
Email interface

The email interface works in a similar way, and the data must be sent in a certain format to a fixed email address: **sign@ugent.be**.

That email must include:

- The email addresses of the people to sign (including the sender if s/he has to co-sign)
- The PDF document to be signed
- A message asking you to sign the document

The email must be composed as follows:

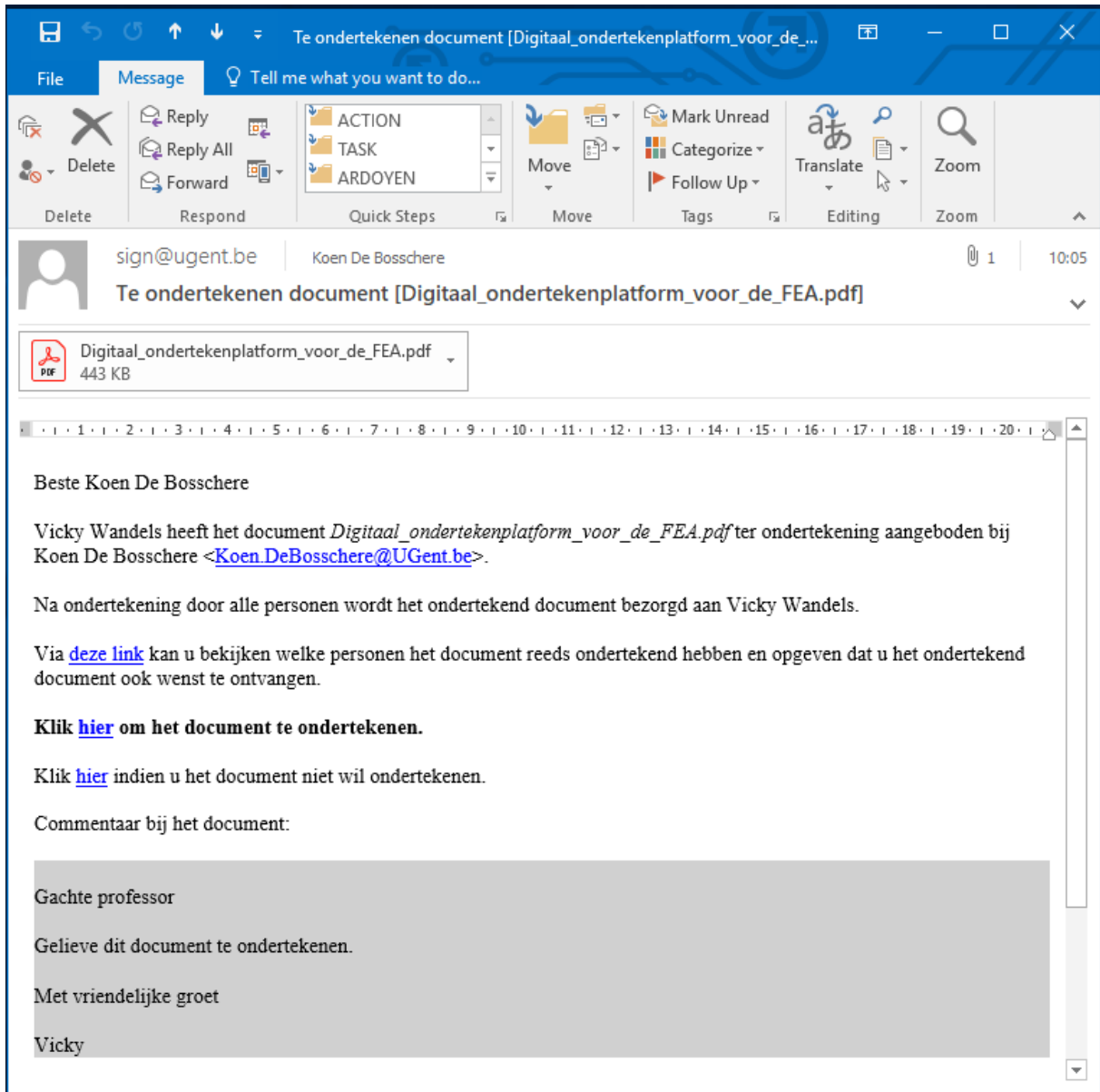


The PDF document to be signed is added as an attachment. The content of the email contains a message to the signer. The email addresses of the signers will be entered in the subject field. The email is sent to the signing server via sign@ugent.be. The signing server analyzes the incoming email, and then starts the signing process as if the data were entered into the web interface.

ATTENTION: the email addresses must be in the subject field of the email. The easiest way is to enter them first in, for example, the cc field (so that they can be checked on the basis of the address list) and then drag them to the subject field. That way you conveniently avoid the use of non-existing email addresses. The email address can also consist of the name, as shown above, followed by the email address in angle brackets < >. The email addresses can be separated by a space, a comma or a semicolon.

Signing process




After starting the signing process, all recipients will receive an email with a link to sign the document. It can take up to a minute for the email to arrive when using the email interface because the mailbox from sign@ugent.be is only forwarded to the signing server once per minute.



If the signer agrees with the content, it is sufficient to click on the signing link. If the signer is not yet logged in via CAS, s/he will be asked to log in first. If the signer is already logged in, the document can be signed with one click. You can sign on all platforms. If you need to sign sequentially, you can check who has already signed via a separate link in the email.

If the signer does not agree with the content (or has received the document incorrectly), s/he can also indicate that s/he does not want to sign the document. In that case there is an opportunity to enter a motivation for the refusal. The sender is immediately informed of the refusal and the motivation.

Plato: Ondertekenen Faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur, Universiteit Gent

[Contact](#) | [Instellingen](#) | [Log out](#)   

Gelieve een reden op te geven waarom u dit document niet wil ondertekenen:

As soon as all signers have responded, the sender will receive an email with the signed document. S/he can then forward it to the person who requested it.

The signed document consists of the original document supplemented with an extra signature page. The tool uses the account name as a unique identifier for each signature. This is the essence of an advanced digital signature. The moment of signing is automatically added. A separate signature page may seem a bit odd, but it is perfectly legal. The signature page contains all the information necessary to verify the identity of the signer and the validity of the document.



Dit document werd digitaal ondertekend door:

<p style="text-align: center;">Vicky Wandels <i>vmwandel</i> Vicky.Wandels@UGent.be op 26/03/2021 om 14:32</p>	<p style="text-align: center;">Koen De Bosschere <i>kdbosche</i> Koen.DeBosschere@UGent.be op 26/03/2021 om 14:34</p>
---	--

[Geavanceerde digitale handtekening na authenticatie via UGent-account op <https://sign.plato.ugent.be>]

[Verificatie van dit document kan via <https://sign.plato.ugent.be/check>]


UNIVERSITEIT
GENT

Questions

Where does sign@ugent come from?

sign@ugent is part of Plato - the digital administration of the Faculty of Engineering and Architecture. It is for free and accessible to all UGent employees and students.

The signing platform keeps track of the contents of my document in order to be able to sign it. Can third parties read the content?

On the signing platform, only the sender of the signing request and the signers can consult the document. The signing platform saves the document to be signed until it is signed by all signatories. From then on it is the decision of the sender whether s/he wants to continue saving the document on the signing platform or not.

Can the signature page be forged?

Anyone can add an extra page to an existing document or copy a signature page from one document to another. That is why the digitally signed document must be validated. The signing platform keeps a fingerprint of all signed documents. That fingerprint is a cryptographic hash of the content, not the content of the document itself. A cryptographic hash function is a complicated function that calculates some sort of mathematical summary of the document. The fingerprint is large (512 bits), making an accidental match practically impossible (1 chance in 10^{154}). The cryptographic hash function cannot be inverted - that means the original document cannot be reconstructed from the fingerprint.

On the verification page, one can return the signed document, the signing platform can recalculate the fingerprint, and compare it with the list of known fingerprints. If a match is found, it can be assumed that the document is original and has not been modified after signing.

How can the signing platform verify after years whether a signed document is valid?

The signing platform stores the fingerprints of all signed documents. The validity of a signed document can still be verified even after years.

Can someone else sign in my place?

Somebody who has access to the email with the link to sign (e.g. because the email was forwarded) will not be able to sign the document in your name. For Ghent University signers, the signing platform checks whether the signer and the original recipient of the email are one and the same person. Signing of the document by someone other than the recipient of the email is only possible if s/he can log in via CAS in the name of the recipient, but sharing login details is a violation of the proper use of UGentnet.

Can external parties also sign a document?

They can also sign. They will receive a similar email and can sign by clicking the appropriate link. They will of course not be asked to log in via CAS. That is, their authentication is done through their email address, and not through their account and password. In that case, it is the responsibility of the sender of the signing request to verify that the email address is the personal email address of the person to sign. The signature page will clearly state that the person was authenticated via the email address, and not via the UGent account. In that case it concerns a so-called ordinary digital signature. It is weaker than an advanced digital signature, but just as strong as a scanned signature.

It is recommended to add the name to the email address of a third party: name + email address in angle brackets so that the signature remains easily legible afterwards: “Man in the Street <mits@gmail.com>”. In the signature page a clear distinction is made between the advanced signatures and the normal signatures. If the name + email address is given, the name is shown in bold.




Dit document werd digitaal ondertekend door:

Koen De Bosschere <i>kdbosche</i> <i>Koen.DeBosschere@UGent.be</i> [†] op 26/03/2021 om 14:41	<i>koen.debosschere@gmail.com</i> [†] op 26/03/2021 om 14:45
Koen De Bosschere <i>kdbosche@gmail.com</i> [‡] op 26/03/2021 om 14:44	

[[†] Geavanceerde digitale handtekening na authenticatie via UGent-account op <https://sign.plato.ugent.be>]

[[‡] Gewone digitale handtekening na authenticatie via e-mail]

[Verificatie van dit document kan via <https://sign.plato.ugent.be/check>]



UNIVERSITEIT
GENT

Can I authenticate with an eID?


Authentication via eID requires a card reader and is especially useful for external parties (who cannot use CAS). To oblige a signer to authenticate with eID, it is sufficient to put a check mark next to the email address in the web interface. At the email interface, you must put an exclamation mark in front of the email address. A signing request sent to !donald.duck@disney.com can therefore only be answered by authenticating with an eID. A card reader is required for this. The recipient is given the opportunity to authenticate with the card and a pin code. In the event that the authentication takes place with an eID, the name and card number of the eID of the recipient will be stated in the digital signature (and not the account name and the name under which the person is known at Ghent University).



Dit document werd digitaal ondertekend door:

Koen De Bosschere <i>kdbosche</i> <i>Koen.DeBosschere@UGent.be</i> [†] op 26/03/2021 om 14:53	Koen De Bosschere <i>kdbosche@gmail.com</i> [‡] op 26/03/2021 om 14:53
Koenraad Octaaf De Bosschere <i>eID=592-0748347-73</i> <i>koen.debosschere@gmail.com</i> [*] op 26/03/2021 om 21:39	

[* Gekwalificeerde digitale handtekening na authenticatie via eID]
[† Geavanceerde digitale handtekening na authenticatie via UGent-account op <https://sign.plato.ugent.be>]
[‡ Gewone digitale handtekening na authenticatie via e-mail]
[Verificatie van dit document kan via <https://sign.plato.ugent.be/check>]



Can I also authenticate via itsme®?

Authentication with itsme® requires a smartphone. sign@ugent does not support authentication via itsme®. Placing a qualified signature is only possible with an eID.

Can I actually sign the document with my eID?

sign@ugent works on the basis of authentication in a signing platform and does not use the specific signing functionality on a digital identity card. The validity of a document cannot be checked offline. Only the signing platform can confirm the validity of a document. This is done by recalculating the fingerprint of the document and comparing it with the fingerprints stored in the fingerprint database. The reliability of the signature is therefore as high as the reliability of the signing platform itself (just as a digital signature is as reliable as the tools that can verify it - such as Acrobat Reader).

Can I have the signed document sent directly to the recipient via the email interface?

sign@ugent sends the signed document to the sender by default, but this can be changed.

By adding an email address in the subject field in which the @-symbol has been replaced by @@, you can indicate who should receive the signed document. In the subject field "john@ugent.be peter@@ugent.be paul@@ugent.be" the three persons will sign the document and peter@ugent.be and paul@ugent.be will also automatically receive the signed document.

If the recipient does not have to sign the document, the request to sign the document can be suppressed for that recipient. In the subject field "john@ugent.be peter@ugent.be paul@ugent.be - dpo@@ugent.be" John Peter and Paul will sign and the signed document will be sent to the sender

and to dpo@ugent.be to be sent. However, dpo@ugent.be will not be asked to sign (due to the prefix "-").

With automatic forwarding, it is useful to be able to send a message not only to the signers, but also to the recipient. Then you can separate two messages in the email with "@@".

Dear professor

Could you please sign the attached document?

Vicky

@@

Dear Mr. Dean

Please find the signed document.

Best regards

Vicky Wandels

Can I have multiple PDFs signed?

This can be done by including all of them as an attachment in the same email to sign@ugent.be. They will be offered as individual signing emails to the signers to ensure that they can sign some documents and some not.

Can I also sign in English via the email interface?

This can be done by adding "#en" in the subject field as if it were an additional email address. In the same way you can also add "#nl" for a Dutch signature (but you don't have to, because it is the default value).

Can I automatically send the signed document to all signers through the email interface?

This can be done by specifying "@@" somewhere in the subject (separated from the other fields by a space). In a similar way, one can require all recipients to use their eID (by adding "!!" somewhere).

Can I create abbreviations for frequently used email addresses?

That is possible. In the web interface you can define a list of favourites (for recipients who have to sign often). For each favourite you can also define an abbreviation that you can use in the email interface by adding an @ symbol in front of it. If donald.duck@disney.com is included as a favourite with the abbreviation "don", then "@don" can be used everywhere where an email address can be used (including in the form of @@don or -@@don).

Can I have a document signed from another application

This is possible by having the application automatically send an email to sign@ugent.be to start the signing process. By including the recipient in the subject field, the signed document can also be returned to an address of your choice.

I receive an email with a PDF that I have to sign. Can I do this conveniently with the email interface?

Yes, in this case, the email interface is very convenient. It is sufficient to simply forward the received email to sign@ugent.be. If there is no email address in the subject field, the signing platform will assume that the sender (and only the sender) wants to sign, and it will immediately send the signed

document to his/her inbox from which it can be forwarded. You are free to delete the subject field and the content of the email before forwarding the email to sign@ugent.be.

Can I have the document automatically signed by myself when I launch it through the email interface?

If you send a document to sign@ugent and if you also want to sign yourself, you have to include your email address in the subject field and then you will receive an email to sign the document. You can skip this step by entering “@me” as your email address in the subject field. In that case, the signing platform will automatically sign the document for you because it assumes that the sender can only send the email from an email client after authentication via CAS. This is comparable with the functionality of the web interface where the person who starts the signing process does not have to sign the document explicitly.

Can I see the progress of signing of a document?

By clicking on the link in the invitation email you can see who has already signed. You can also indicate there that you want to receive the fully signed document. It can also be done in the web interface, by requesting the information of the document to be signed. There you can also see who has or has not already signed.

Mijn documenten die ondertekend moeten worden

actie	datum	afgevoerd door	ondertekend door	naag te tekennen door	gevoerd door	ondertekend document	onderhandeld document / gemaak door
	2020/02/21	gevoerd door: sign@ugent.be	Koen De Boosche (Sign)	<ul style="list-style-type: none"> sign@ugent.be → sign@ugent.be Koen De Boosche → koen.deboosche@ugent.be → verstuurd 		document getyend ondertekend document	Koen De Boosche

[document bekijken](#)

Can I send a reminder to sign a document?

Yes, you can do so in the web interface - see figure above.

Can I download a partially signed document?

Yes, you can do so via the web interface. A partially signed document can be useful if one of the signers does not respond quickly enough. A fingerprint is kept of each downloaded partially signed document so that the validity of that partially signed document can also be validated. If signatures are added to the document afterwards, those fingerprints of the partially signed document are also kept, as all downloaded documents are valid and must be able to be validated.

Mijn documenten die ondertekend moeten worden

actie	datum	afgevoerd door	ondertekend door	naag te tekennen door	gevoerd door	ondertekend document	onderhandeld document / gemaak door
	2020/02/21	gevoerd door: sign@ugent.be	Koen De Boosche (Sign)	Koen De Boosche → koen.deboosche@ugent.be → verstuurd	Koen De Boosche → koen.deboosche@ugent.be → gemaak	document getyend ondertekend document	Koen De Boosche



Dit document werd digitaal ondertekend door:

Koen De Bosschere
kdbosche
Koen.DeBosschere@UGent.be
op 26/03/2021 om 23:24

Nog niet ondertekend door:

Koen De Bosschere
kdbosche@gmail.com

Ondertekening werd geweigerd door:

Koen De Bosschere
koen.debosschere@elis.ugent.be

[Geavanceerde digitale handtekening na authenticatie via UGent-account op <https://sign.plato.ugent.be>]



Can I delete a document from the signing platform

This can be done in the web interface by requesting the list of signed documents and clicking on the red minus in the first column.

Can I unsign a document?

This is only possible if the document has not yet been downloaded. For this reason unsigning is not possible if you are the last signer, because if you are the last signer, the document is usually immediately forwarded as a signed document. It is also not possible if someone has downloaded the document between the time of signing and the time of unsigning. The link to unsign appears immediately after signing on the screen and is also visible in the web interface. The main reason this possibility is offered is to be able to quickly correct a mistake.